

Положение о Центральной школе инструкторов Федерации альпинизма России

1. Общие положения:

Центральная школа инструкторов (ЦШИ) – является структурным обучающим подразделением ФАР созданным для подготовки, переподготовки, повышения квалификации и аттестации и переаттестации инструкторов по альпинизму, а также иных специалистов по развиваемым федерацией дисциплинам альпинизма и смежным видам деятельности;

ЦШИ строит свою работу на основе планов и программ разработанных Учебно-методической комиссией ФАР и утвержденных Правлением ФАР.

Обучение проводится вне жесткой географической привязки и может быть организовано в тех регионах, где это наилучшим образом способствует достижению заявленной цели.

2. Цель:

Обеспечение потребностей федерации, а также спортивных, государственных и коммерческих структур высококвалифицированными кадрами инструкторов альпинизма и специалистами смежных видов деятельности;

3. Основные задачи:

Организация и проведение полного цикла дополнительного профессионального обучения, профессиональной переподготовки, повышения квалификации, а также аттестации специалистов в области альпинизма и смежных видов деятельности.

Совершенствование программ и методов дополнительного профессионального обучения на основе лучших отечественных и мировых практик в области обучения альпинизму, а также мониторинга и анализа последующей деятельности выпускников ЦШИ;

4. Основные функции:

4.1 Подготовка учебных планов, лекций. Участвует в проводимых УМК разработках методические материалы и учебных пособий.

4.2 Формирование достаточного для ведения учебного процесса кадрового состава квалифицированных тренеров, преподавателей и консультантов, а также необходимого кадрового резерва;

4.3 Обеспечение:

- надлежащих условий проведения занятий, включая подготовку мест проведения занятий, снабжение специальным инвентарем, оборудованием, информационными и учебными материалами, пособиями, канцелярскими и иными принадлежностями;
- надлежащих условий проживания курсантов и преподавателей на период очного обучения и тестирования;
- ведение учебного процесса, входного и выпускного тестирования курсантов;

- своевременной выдачи документов о полученном образовании и результатах тестирования, а также внесение этих данных в специализированные реестры;
- своевременного доведения информации о деятельности школы, условиях поступления, обучения и тестирования до заинтересованных лиц посредством законных средств распространения информации;

4.4 Ведение мониторинга и анализа последующей профессиональной деятельности выпускников;

4.5 Готовит справочные, отчетные и иные материалы о показателях деятельности ЦШИ для органов управления ФАР. Готовит материалы для формирования документов к предоставлению третьим лицам, включая государственные органы.

4.6 Совместно с УМК, осуществляет автоматизацию управления учебным процессом и внедрение в образовательный процесс информационных технологий;

4.7 Сотрудничает с правовыми, учебными, научными и иными организациями в целях изучения и использования опыта по организации дополнительного профессионального образования специалистов, развития его инновационных форм и методов обучения.

5. Руководство и персонал:

5.1 В состав руководства и персонала ЦШИ входят:

- Начальник ЦШИ;
- Старший тренер ЦШИ;
- Ответственный за безопасность;
- Преподаватели ЦШИ;
- Стажеры ЦШИ;
- Лекторы, консультант;
- Врач.

5.2 Начальник школы:

- осуществляет руководство и отвечает за результаты деятельности ЦШИ;
- обеспечивает выполнение функций ЦШИ в соответствии со стандартами и требованиями УМК;

- предлагает на утверждение Правлением кандидатуру Старшего тренера;
- совместно со Старшим тренером формирует кадровый состав преподавателей, консультантов и иных специалистов, который утверждается Правлением ФАР;
- совместно со старшим тренером и УМК обеспечивает разработку и внедрение внутренних регламентирующих документов.

- обеспечивает своевременную подготовку и согласование заявки на ресурсное обеспечение деятельности школы;

- назначается и освобождается от должности Правлением ФАР по предложению Учебно-методической комиссии ФАР;

- в текущей деятельности подчиняется Правлению и Президенту ФАР.

5.3 Старший тренер ЦШИ:

- назначается Правлением по представлению Начальника ЦШИ;
- совместно с Начальником ЦШИ формирует кадровый состав преподавателей, консультантов и иных специалистов, который утверждается Правлением ФАР;
- совместно с Начальником ЦШИ и УМК, обеспечивает разработку и внедрение внутренних регламентирующих документов;
- курирует ведение учебного процесса, входного и выпускного тестирования курсантов.

5.4 Начальник школы, Старший тренер, преподаватели, стажеры и консультанты действуют в соответствии с настоящим Положением, Регламентами, Учебными планами, Должностными инструкциями и иными документами, регламентирующими деятельность ЦШИ.

5.5 Для оперативного решения учебно-методических и экзаменационных вопросов в период проведения обучения, по решению Старшего тренера может создаваться Тренерский совет ЦШИ.

5.6 Трудовые отношения с персоналом школы строятся по представлению Начальника школы на основе индивидуальных договоров на волонтерской либо возмездной основе в соответствии с утвержденным штатным расписанием и бюджетом.

6. Взаимодействие, ресурсное обеспечение

6.1 Деятельность ЦШИ строится во взаимодействии с управляющими органами ФАР, Учебно-методической комиссией и исполнительной дирекцией.

6.2 Ресурсное обеспечение деятельности ЦШИ обеспечивается Исполнительной дирекцией на основании заявок на ресурсное обеспечение в соответствии с утвержденными планами.